



EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE LA
MUY NOBLE, LEAL Y ANTIGUA CIUDAD
DE
06900 LLERENA
(Badajoz)

SECRETARÍA GENERAL

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR LA CONTRATACIÓN DE LA OBRA CONSISTENTE EN LA ADECUACIÓN DEL CAMPO DE FÚTBOL E IMPLANTACIÓN DE CÉSPED ARTIFICIAL POR EL PROCEDIMIENTO ABIERTO Y TRAMITACIÓN ORDINARIA.

CLÁUSULA PRIMERA.- Objeto y calificación del contrato.

1.1.- El objeto del contrato es la ejecución de las obras consistentes en la preparación del terreno con obra civil e instalaciones necesarias para la posterior implantación de césped artificial en el campo de fútbol sito en la Avda. Ancha de Sevilla nº 24 de Llerena, conforme a las especificaciones y características expuestas en el presente Pliego, y en el Proyecto Técnico elaborado por la Oficina Técnica Municipal (en el cual se incluye el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 123 c) del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre).

1.2.- El contrato definido tiene la calificación de contrato administrativo de obras tal y como establece el artículo 6 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

CLÁUSULA SEGUNDA.- Necesidad administrativa a satisfacer.

La necesidad administrativa a satisfacer a través de la presente contratación es la de mejorar las instalaciones del campo de fútbol mediante la sustitución del césped natural por césped artificial, así como la instalación de un sistema de riego e iluminación, dotándolo además del equipamiento y dimensiones adecuadas que confieran al campo aquellos requisitos necesarios para su homologación según el Reglamento General de la Real Federación de Fútbol.

Todo ello es reflejo del compromiso que este Consistorio tiene con las escuelas infantiles y juveniles y acorde con la competencia que en materia de promoción del deporte e instalaciones deportivas y de ocupación del tiempo libre le confiere el artículo 25.2 I) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

CLÁUSULA TERCERA.- Procedimiento de selección y adjudicación.

La forma de adjudicación del contrato será el procedimiento abierto, en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato con los licitadores, de acuerdo con el artículo 157 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la oferta económicamente más ventajosa deberá de atenderse a varios criterios directamente vinculados al objeto del contrato, de conformidad con el artículo 150.1 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y con la Cláusula Decimocuarta de este Pliego.

CLÁUSULA CUARTA.- Órgano de contratación.

El órgano competente para efectuar la presente contratación y tramitar el expediente, de conformidad con la Disposición Adicional Segunda del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, será el Alcalde.



CLÁUSULA QUINTA.- El Perfil de Contratante.

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, este Ayuntamiento cuenta con el Perfil de Contratante al que se tendrá acceso según las especificaciones que se regulan en la página web siguiente: www.llerena.org.

CLÁUSULA SEXTA.- Presupuesto de licitación.

El presupuesto del objeto del contrato que servirá de base de licitación ascenderá como máximo a TRES CIENTOS TREINTA MIL EUROS (330.000,00 €), IVA incluido.

El presupuesto anterior queda desglosado en un valor estimado de DOSCIENTOS SETENTA Y DOS MIL SETECIENTOS VEINTISIETE EUROS Y VEINTISIETE CÉNTIMOS DE EURO (272.727,27 €), y en el Impuesto sobre el Valor Añadido al tipo del 21%, que asciende a CINCUENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y DOS EUROS Y SETENTA Y TRES CÉNTIMOS DE EURO (57.272,73 €).

Sobre el precedente presupuesto máximo las empresas realizarán su propuesta a la BAJA, conforme al modelo inserto en este Pliego como Anexo III, no admitiéndose proposición alguna que exceda del referido tipo base fijado.

CLÁUSULA SÉPTIMA.- Aplicación presupuestaria.

7.1.- El precio se abonará con cargo a la aplicación 342/619.43 del vigente Presupuesto Municipal; existiendo crédito presupuestario adecuado y suficiente.

7.2.- El objeto del presente contrato se financia con recursos propios.

CLÁUSULA OCTAVA.- Gastos y tributos a cargo del adjudicatario.

Serán de cuenta del adjudicatario:

- a) Todos los tributos de cualquier índole que graven el presente contrato así como la ejecución de las obras previstas en el mismo, incluido el IVA y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del contrato durante la vigencia del mismo.
- b) Los gastos e impuesto de publicación de los anuncios de licitación, los de formalización de contrato en caso de elevación a escritura pública, así como los correspondientes a cuantas licencias, autorizaciones y permisos procedan en orden a la ejecución del contrato.
- c) Así mismo vendrá obligado a satisfacer todos los gastos que el adjudicatario deba realizar para el cumplimiento del contrato, como son los generales, financieros, seguros, trasportes y desplazamientos, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo.

CLÁUSULA NOVENA.- Plazo máximo para la ejecución de las obras.

La ejecución del contrato de obras comenzará con el acta de replanteo del proyecto, y el plazo para la ejecución de las obras será de TRES (3) MESES, a contar desde esa fecha.

El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro el plazo total fijado para la realización del mismo.

El plazo de ejecución podrá ser prorrogado por acuerdo expreso del órgano de contratación y previa justificación de las causas dilatorias. La prórroga una vez acordada por el órgano de contratación será obligatoria para el empresario.

Si durante la ejecución de las obras, éstas sufriera retrasos por motivos no imputables al contratista y éste ofreciera cumplir sus compromisos dándole prórroga del tiempo que se le había señalado, se concederá por el Ayuntamiento un plazo que será, por lo menos, igual al tiempo perdido, a no ser que el contratista pidiese otro menor.

Cuando el órgano de contratación, en el supuesto de incumplimiento de los plazos, por causas imputables al contratista, y conforme al artículo 212 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, opte por la imposición de penalidades y no por la resolución, concederá la ampliación del plazo que resulte necesaria para la finalización de las obras.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE LA
MUY NOBLE, LEAL Y ANTIGUA CIUDAD
DE
06900 LLERENA
(Badajoz)

SECRETARÍA GENERAL

La petición de prórroga del plazo de ejecución del contrato por parte del contratista se efectuará en el plazo y con los requisitos establecidos en el artículo 100 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Sin perjuicio de las prórrogas que pudieran ser acordadas, las obras deberán estar finalizadas en todo caso antes del 31 de julio de 2016.

CLÁUSULA DÉCIMA.- Clasificación del contratista.

No se exige clasificación del contratista.

CLÁUSULA DECIMOPRIMERA.- Subcontratación.

11.1.- El adjudicatario podrá subcontratar con terceros la realización parcial del contrato.

11.2.- Las prestaciones parciales que el adjudicatario subcontrate con terceros no excederán del 60 por 100 del importe de la adjudicación, IVA excluido.

11.3.- Con carácter general la celebración de los subcontratos estará sometida al cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 227 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

11.4.- En todo caso, con carácter previo a la celebración de subcontratos, el adjudicatario comunicará al órgano de contratación correspondiente, por escrito y en cualquiera de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, la subcontratación a celebrar, con indicación de los siguientes datos o circunstancias:

- Identificación de los sujetos intervinientes en el subcontrato, con indicación de la capacidad técnica y profesional del subcontratista.
- Indicación de las partes del contrato a realizar por el subcontratista.

Se hará constar expresamente que en la celebración del subcontrato y, en su caso, de contratos de suministros derivados del contrato de obras adjudicado se cumplirán los requisitos establecidos en el artículo 228 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

Así mismo, se hará constar, mediante declaración responsable, que los sujetos con los que se concierte la subcontratación no son personas inhabilitadas para contratar, de acuerdo con el ordenamiento jurídico, o comprendidas en alguno de los supuestos del artículo 60 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

11.5.- El adjudicatario está obligado a realizar los abonos que correspondan a los subcontratistas, en los plazos y condiciones previstos en el artículo 228 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, debiendo suscribir el compromiso que figura como modelo en el **Anexo V** con carácter previo a la formalización del contrato.

11.6.- Los subcontratistas podrán instar al contratista la cesión de los derechos de cobro que tuvieren frente a la Administración, pendientes de pago en el momento de la cesión.

11.7.- En cualquier momento, la Administración podrá exigir del adjudicatario la presentación de todo tipo de documentos relacionados con la subcontratación celebrada y, en su caso, la justificación de los extremos relacionados en los apartados anteriores.

11.8.- Los subcontratistas quedarán obligados sólo ante el contratista principal, no teniendo por tanto derechos frente a la Administración ni tampoco obligaciones que cumplir



con ésta, siendo el contratista principal el que asumirá la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a la Administración, con arreglo estricto a lo establecido en este pliego y demás documentos contractuales.

11.9.- Serán nulos de pleno derecho los acuerdos o pactos a que puedan llegar el contratista principal adjudicatario y el subcontratista que vulnere lo establecido en este apartado, incluso si tales pactos o acuerdos fueren comunicados a la Administración.

11.10.- En todo caso, el contratista deberá cumplir las normas generales sobre subcontratación establecidas en el Ley 32/2006, de 18 de octubre, reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción, y lo dispuesto en el Real Decreto 1109/2007, de 24 de agosto, por el que se desarrolla la Ley 32/2006, de 18 de octubre, reguladora de la subcontratación en el sector de la Construcción.

Así mismo, el contratista deberá obtener, llevar en orden, al día y conservar el Libro de Subcontratación habilitado por la autoridad Laboral correspondiente, con arreglo a las disposiciones contenidas en el Ley 32/2006, de 18 de octubre, y en el Real Decreto 1109/2007, de 24 de agosto, debiendo el contratista comunicar cada subcontratación anotada en el Libro de Subcontratación al Coordinador de Seguridad y Salud.

CLÁUSULA DECIMOSEGUNDA.- Presentación de proposiciones. Lugar y plazo de presentación, formalidades y documentación.

A) Lugar y plazo de presentación.-Las proposiciones se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Llerena, en horario de 9:00 a 14:00 horas, durante el plazo de 15 días naturales, a contar desde el siguiente al de la fecha de publicación del anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

De igual modo, las ofertas podrán presentarse, por correo, por telefax, o por medios electrónicos, informáticos o telemáticos, en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Cuando las proposiciones se envíen por correo, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la misma mediante télex, fax o telegrama en el mismo día, consignándose el número del expediente, título completo del objeto del contrato y nombre del licitador. Sin la concurrencia de ambos requisitos, no será admitida la proposición si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio de licitación.

Transcurridos, no obstante, 10 días naturales siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

Cada licitador no podrá presentar más de una. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en unión temporal con otros si lo ha hecho individualmente o figurara en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las proposiciones por él suscritas.

La presentación de una proposición supone la aceptación incondicionada por el empresario de las cláusulas del presente Pliego.

B) Formalidades.- La documentación para las licitaciones se presentará en sobres cerrados, identificados en su exterior, con indicación de la licitación a la que concurren y firmados por el licitador o la persona que lo represente e indicación del nombre y apellidos o razón social de la empresa.

En el interior de cada sobre se hará constar en hoja independiente su contenido, enunciado numéricamente.

Cada licitador presentará UN SOBRE cerrado en el que figurará la siguiente inscripción: **"Proposición para tomar parte en el procedimiento abierto convocado para la adjudicación del contrato de la obra consistente en la adecuación del campo de fútbol e implantación de césped artificial."**

Dentro del sobre indicado se incluirán TRES MÁS, cerrados.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE LA
MUY NOBLE, LEAL Y ANTIGUA CIUDAD
DE
06900 LLERENA
(Badajoz)

SECRETARÍA GENERAL

- El SOBRE A se subtitulará "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA", y contendrá la siguiente documentación:

1) Documentos que acrediten la personalidad jurídica del empresario.

Los empresarios individuales: copia auténtica del Documento Nacional de Identidad.

Los empresarios personas jurídicas: la escritura o los documentos en que conste la constitución de la entidad y los estatutos por los que se rija, debidamente inscritos en el Registro Mercantil o en el que corresponda.

Los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea: inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

Los demás empresarios extranjeros: informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

2) Documentos que acrediten la representación.

— Los que comparezcan o firmen ofertas en nombre de otro, presentarán copia notarial del poder de representación, bastantado por la Secretaria de la Corporación.

— Si el licitador fuera persona jurídica, este poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil, cuando sea exigible legalmente.

— Igualmente la persona con poder bastantado a efectos de representación, deberá acompañar fotocopia compulsada administrativamente o testimonio notarial de su documento nacional de identidad.

3) Documento de compromiso de constituir una Unión Temporal de Empresas: En los casos en que varios empresarios concurren agrupados en unión temporal aportarán además un documento, que podrá ser privado, en el que, para el caso de resultar adjudicatarios, se comprometan a constituirlo. Este documento deberá ir firmado por el representante de cada una de las empresas y en él se expresará la persona a quien designan representante de la UTE ante la Administración para todos los efectos relativos al contrato, así como la participación que a cada uno de ellos corresponda en la UTE.

4) Declaración responsable de no estar incurso en una prohibición para contratar de las recogidas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (conforme al modelo que se incorpora al presente pliego como **Anexo I**).

Esta declaración incluirá la manifestación de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, sin perjuicio de que la justificación acreditativa de tal requisito deba presentarse, antes de la adjudicación, por el empresario a cuyo favor se vaya a efectuar ésta.

5) Acreditación de la Solvencia:

5.1. La solvencia **económica y financiera** del empresario deberá acreditarse por alguno de los siguientes medios:

a) Volumen anual de negocios del licitador referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos y liquidados.

- Respecto del volumen anual de negocios, se considera suficiente que la cifra de negocios sea igual o superior al valor estimado del contrato indicado en la Cláusula Sexta del presente Pliego (272.727,27 €).



El volumen de negocios se deberá acreditar mediante la aportación de los documentos indicados en el artículo 11.4 a) del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, es decir, sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro y, en caso contrario, por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

b) Justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.

La cobertura del seguro de indemnización por riesgos profesionales lo será por un importe no inferior al valor estimado del contrato indicado en la Cláusula Sexta del presente Pliego (272.727,27 €).

c) Patrimonio neto, o bien ratio entre activos y pasivos, al cierre del último ejercicio económico para el que esté vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales por importe igual o superior al valor estimado del contrato indicado en la Cláusula Sexta del presente Pliego (272.727,27 €).

5.2. La solvencia **técnica** del empresario deberá acreditarse por alguno de los siguientes medios:

a) Relación de las obras ejecutadas en el curso de los diez últimos años, avalada por certificados de buena ejecución para las obras más importantes; estos certificados indicarán el importe, las fechas y el lugar de ejecución de las obras y se precisará si se realizaron según las reglas por las que se rige la profesión y se llevaron normalmente a buen término; en su caso, dichos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

A estos efectos, las obras ejecutadas por una sociedad extranjera filial del contratista de obras tendrán la misma consideración que las directamente ejecutadas por el propio contratista, siempre que este último ostente directa o indirectamente el control de aquélla en los términos establecidos en el artículo 42 del Código de Comercio. Cuando se trate de obras ejecutadas por una sociedad extranjera participada por el contratista sin que se cumpla dicha condición, solo se reconocerá como experiencia atribuible al contratista la obra ejecutada por la sociedad participada en la proporción de la participación de aquél en el capital social de ésta.

b) Declaración indicando los técnicos o las unidades técnicas, estén o no integradas en la empresa, de los que ésta disponga para la ejecución de las obras, especialmente los responsables del control de calidad, acompañada de los documentos acreditativos correspondientes.

c) Títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de las obras.

d) En los casos adecuados, indicación de las medidas de gestión medioambiental que el empresario podrá aplicar al ejecutar el contrato.

e) Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y la importancia de su personal directivo durante los tres últimos años, acompañada de la documentación justificativa correspondiente.

f) Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de las obras, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente.

5.3. En el supuesto de personas jurídicas pertenecientes a un grupo de sociedades, y a efectos de la valoración de su solvencia económica, financiera, técnica o profesional, se podrá tener en cuenta a las sociedades pertenecientes al grupo, siempre y cuando la persona jurídica en cuestión acredite que tendrá efectivamente a su disposición, durante el plazo a que se refiere el artículo 70.2 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, los medios de dichas sociedades necesarios para la ejecución de los



EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE LA
MUY NOBLE, LEAL Y ANTIGUA CIUDAD
DE
06900 LLERENA
(Badajoz)

SECRETARÍA GENERAL
contratos.

6) Documentación adicional exigida a todas las empresas extranjeras: Las empresas extranjeras deberán presentar una declaración de someterse a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador.

7) Resguardo acreditativo de haber constituido la garantía provisional por importe de SEIS MIL EUROS (6.000,00 €).

8) IBAN cuenta corriente del licitador: para devolución de garantía provisional.

9) Domicilio, dirección de correo electrónico, teléfono: Todos los licitadores deberán señalar un domicilio para la práctica de notificaciones, así como una dirección de correo electrónico y un número de teléfono. Estas circunstancias podrán ser complementadas indicando un número de fax.

10) Justificante de Alta en el Impuesto de Actividades Económicas, en el epígrafe correspondiente que le faculte para la ejecución del presente contrato.

En caso de que el licitador tenga la obligación de tributar por este Impuesto, copia autenticada del pago del último recibo del mismo.

11) Documento de compromiso de adscribir a la ejecución del contrato los medios materiales y personales suficientes para ello.

Para la correcta ejecución del proyecto objeto del presente pliego es necesario que el contratista adscriba a un técnico como jefe o delegado de obra (especificando titulación y, en su caso grado de experiencia). Si la obra comporta la ejecución de instalaciones que precisen de legalización deberá especificarse el técnico que se encargará de ello. Así mismo, deberá adscribir a la ejecución del contrato los medios materiales suficientes para ello.

Por tal motivo, se deberá incorporar escrito, según modelo que se incorpora al presente Pliego como **Anexo IV**, en el que se identifique tanto los medios materiales como los técnicos que la empresa asignará con carácter permanente a la obra y los que, en su caso, asumirán la labor de legalización de las instalaciones.

Estos compromisos se integrarán en el contrato, de modo que tanto los medios materiales como personales deberán ser mantenidos por la empresa adjudicataria durante todo el tiempo de realización del mismo. Cualquier variación respecto a ellos deberá ser comunicada a esta Administración, por lo que ni los medios materiales ni los técnicos designados en el citado escrito podrán ser sustituidos sin la previa conformidad de la Administración.

Su incumplimiento podrá ser causa de resolución del contrato, así como de imposición de penalidades especificadas en el Pliego.

(De conformidad con lo establecido en el art 83 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, la acreditación de la aptitud del empresario en cuanto a la personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera, así como la no concurrencia de prohibiciones para contratar, podrá



realizarse mediante certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado y/o de la Comunidad Autónoma de Extremadura).

- El sobre B se titulará "OFERTA ECONÓMICA" y contendrá:

Oferta económica: en la que se expresará el precio de ejecución del contrato, debiendo figurar como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido.

La oferta económica se presentará conforme al modelo que se incorpora al presente pliego como **Anexo III**.

- El sobre C se titulará "MEJORAS" y contendrá:

Documento que permita a la Mesa de Contratación valorar las **mejoras** ofertadas voluntariamente, en su caso, por el licitador (**Anexo VI**).

CLÁUSULA DECIMOTERCERA.- Garantía Provisional.

Los licitadores deberán constituir una garantía provisional por importe de SEIS MIL EUROS (6.000,00 €) y responderá del mantenimiento de sus ofertas hasta la adjudicación del contrato.

La exigencia de garantía provisional, se encuentra suficientemente justificada, debido a la cuantía del contrato y a la solvencia que se le ha de exigir a las empresas licitadoras que deben ser capaces de mantener la oferta realizada hasta la adjudicación del correspondiente contrato.

La garantía provisional se constituirá en cualquiera de las formas previstas en el artículo 103.3 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

La garantía provisional se extinguirá automáticamente y será devuelta a los licitadores inmediatamente después de la adjudicación del contrato. En todo caso, la garantía será retenida al licitador cuya proposición hubiera sido seleccionada para la adjudicación hasta que proceda a la constitución de la garantía definitiva, e incautada a las empresas que retiren injustificadamente su proposición antes de la adjudicación. El adjudicatario podrá aplicar el importe de la garantía provisional a la definitiva o proceder a una nueva constitución de esta última, en cuyo caso la garantía provisional se cancelará simultáneamente a la constitución de la definitiva.

CLÁUSULA DECIMOCUARTA.- Criterios para la adjudicación del contrato.

Para la valoración de las ofertas y la determinación de la oferta económicamente más ventajosa se atenderá a los siguientes aspectos de carácter económico y técnico del contrato:

1.- PRECIO:

Hasta un máximo de **4 puntos** por la oferta económica, tomándose en consideración los siguientes factores:

*.- Se asignarán 4 puntos a la oferta económica más baja entre las presentadas.

*.- Las restantes ofertas se puntuarán en forma proporcional a la oferta económica más baja, de acuerdo con la siguiente expresión:

$$\text{Puntos} = (\text{Oferta más baja} / \text{Oferta del licitador}) \times 4$$

NOTA: La oferta para la ejecución de la obra según presupuesto del Proyecto Técnico, más el IVA correspondiente, formalizada según modelo incluido como Anexo III del Pliego, será el precio ofertado por el licitador para ejecutar la obra, SIN incluir el importe de las mejoras, en su caso, ofrecidas; de modo que el licitador se compromete a ejecutar la obra por una cantidad igual al sumatorio del importe de la oferta económica formalizada de acuerdo con el Anexo III y del importe de las mejoras.

2.-MEJORAS:

Las presentes mejoras están diseñadas como reinversión de la baja ofertada y no tendrán la concepción de variante y/o alternativa al proyecto y documentos técnicos que forman parte del contrato. En ningún caso el sumatorio de la oferta económica y de las



EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE LA
MUY NOBLE, LEAL Y ANTIGUA CIUDAD
DE
06900 LLERENA
(Badajoz)

SECRETARÍA GENERAL

mejoras ofrecidas por los licitadores podrá superar el presupuesto de licitación fijado en la Cláusula Sexta.

Las mismas deberán ser **propuestas por los licitadores en riguroso orden en el que se encuentran especificadas, de modo que ningún licitador podrá ofertar una mejora sin haber ofertado por la inmediatamente anterior**. Es decir, se entiende que la Mejora Núm. 1 es prioritaria sobre la Núm. 2 y así sucesivamente, de manera que si el licitador oferta una sola mejora, ésta será la Núm. 1 y en consecuencia, la mejora Núm. 2 irá siempre unida con la Núm. 1 y así sucesivamente).

A tales efectos, los licitadores presentarán debidamente cumplimentado el **Anexo VI**, debiendo marcar aquellas mejoras que en su caso oferten así como indicar la valoración económica correspondiente. La valoración económica será un requisito imprescindible, de modo que si no se especifica por el licitador, la mejora que se trate no será tomada en consideración por la Mesa y, por tanto, no será puntuable.

➤ **Mejora Núm. 1: ILUMINACIÓN BÁCULO 1 (situada en la banda lateral derecha en terreno anejo)**

La iluminación artificial será uniforme y de manera que no dificulte la visión de los jugadores, del equipo arbitral ni de los espectadores. Cumplirá la norma UNE-EN 12193 "Iluminación de instalaciones deportivas" y contará con el nivel mínimo de iluminación de 200 lux, (0.6 E min/E med). Sobre cada báculo de 16 metros ya colocado (ver planimetría) se realizará la instalación de iluminación consistente en proyectores según el cálculo realizado en el proyecto eléctrico, que cumplirán al menos las siguientes características (o similares), incluyendo:

- Parte proporcional de la instalación necesaria de cableado, cuadro de medida, protección y mando.
- Parte proporcional de la instalación de proyectores.
- Suministro e instalación de 4 unidades de proyectores simétricos para aplicaciones en áreas deportivas, que garanticen control del flujo lumínico, la limitación del deslumbramiento y la pérdida innecesaria de luz, a colocar en uno de los cuatro báculos, con óptica de haz ancho, incluidas unidades eléctricas para proyectores, de características similares a MHN-FC, 1000 W, y lámpara 230 V/740 k WB, que garantice iluminación agradable y atmósfera natural, con materiales de las siguientes características o similares: Carcasa: aluminio inyectado a alta presión resistente a la corrosión; Vidrio: termoendurecido, 4 mm grosor; Brazo de montaje: acero galvanizado por inmersión en caliente; Clips y bisagras: acero inoxidable; Reflector: aluminio anodizado de alta pureza y alta reflectancia; Acabado en aluminio natural sin pintar. Instalado en bastidor de poste, escala graduada integrada para la orientación, máximo ajuste desde la horizontal. Mantenimiento mediante acceso al compartimento de la lámpara abriendo el vidrio frontal abatible para la reposición in situ. Interruptor de seguridad para cortar la corriente durante la apertura de la luminaria en operaciones de mantenimiento. Equipado con caja de conexión de aluminio con arrancador serie o semiparalelo, instalado en equipo eléctrico. Posibilidad de invertir el brazo para permitir su montaje por encima o por debajo de un brazo cruzado. Disipadores de calor especialmente diseñados.



d) Suministro e instalación de 1 unidad de proyector simétrico para aplicaciones en áreas deportivas, que garanticen control del flujo lumínico, la limitación del deslumbramiento y la pérdida innecesaria de luz, a colocar en uno de los cuatro báculos, con óptica de haz estrecho, incluidas unidades eléctricas para proyectores, de características similares a MHN-FC, 1000 W, 230 V, y lámpara 230 V/740 k NB, que garantice iluminación agradable y atmósfera natural, con materiales de las siguientes características o similares: Carcasa: aluminio inyectado a alta presión resistente a la corrosión; Vidrio: termoendurecido, 4 mm grosor; Brazo de montaje: acero galvanizado por inmersión en caliente; Clips y bisagras: acero inoxidable; Reflector: aluminio anodizado de alta pureza y alta reflectancia; Acabado en aluminio natural sin pintar. Instalado en bastidor de poste, escala graduada integrada para la orientación, máximo ajuste desde la horizontal. Mantenimiento mediante acceso al compartimento de la lámpara abriendo el vidrio frontal abatible para la reposición in situ. Interruptor de seguridad para cortar la corriente durante la apertura de la luminaria en operaciones de mantenimiento. Equipado con caja de conexión de aluminio con arrancador serie o semiparalelo, instalado en equipo eléctrico. Posibilidad de invertir el brazo para permitir su montaje por encima o por debajo de un brazo cruzado. Disipadores de calor especialmente diseñados.
Se valorará este apartado con **0,75 puntos**.

➤ **Mejora Núm. 2: ILUMINACIÓN BÁCULO 2 (situado en la banda lateral derecha cercana al acceso) (ídem mejora 1).** Se valorará este apartado con **0,75 puntos**.

➤ **Mejora Núm. 3: ILUMINACIÓN BÁCULO 3 (situado en la banda lateral izquierda) (ídem mejora 1).** Se valorará este apartado con **0,75 puntos**.

➤ **Mejora Núm. 4: ILUMINACIÓN BÁCULO 4 (situado en la banda lateral izquierda cercana a los aseos) (ídem mejora 1).** Se valorará este apartado con **0,75 puntos**.

➤ **Mejora Núm. 5: MANTENIMIENTO DEL CÉSPED.**

El mantenimiento específico del césped deberá ser llevado por personal especializado con **periodicidad anual**:

- Verificación encolado juntas.
- Limpieza profunda del terreno con maquinaria específica.
- Descompactación del terreno con maquinaria específica.
- Deshebrado químico.
- Control de propiedades deportivas.
- Recebado del campo con aporte de relleno.

Se valorará este apartado con **0,5 puntos primer año, 0,25 puntos el segundo año y 0,25 puntos el tercer año, hasta un máximo de 1 punto**.

➤ **Mejora Número 6: PINTURA Y ACONDICIONAMIENTO DE CERRAMIENTO PERIMETRAL.**

El cerramiento perimetral tiene una altura media de 2.65 metros, con una longitud total de 375 metros aproximadamente de superficie interior, a lo que se sumaría el perímetro exterior a vía pública, 209 metros lineales.

Se pretende el acondicionamiento y pintado de 1500 m² de superficie de los paramentos existentes perimetrales de cerramiento mediante preparación del soporte, limpieza y lijado de superficies, y pintado con pintura plástica blanca mate



EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE LA
MUY NOBLE, LEAL Y ANTIGUA CIUDAD
DE
06900 LLERENA
(Badajoz)

SECRETARÍA GENERAL

para exteriores, aplicada mediante rodillo, que confieran al campo condiciones de ornato.

Se valorará este apartado con **1 punto**.

➤ **Mejora Número 7: EFICIENCIA Y AHORRO PARA LA HACIENDA MUNICIPAL.**

Se asignará hasta un **máximo de 1 punto** cuando el sumatorio del precio ofertado por el licitador para la ejecución de la obra más el importe de las mejoras anteriormente detalladas y ofertadas por el licitador se encuentre por debajo del presupuesto base de licitación señalado en la Cláusula Sexta:

*.- Se asignarán 1 puntos a la oferta más ventajosa conforme a la presente mejora.

*.- Las restantes ofertas se puntuarán en forma proporcional a la oferta más ventajosa conforme a la presente mejora; de acuerdo con la siguiente expresión:

Puntos = (Oferta del licitador según presente mejora / Oferta más ventajosa conforme presente mejora) x 1

Donde:

- *Oferta del licitador según presente mejora = Presupuesto de licitación - (Importe Anexo III + Importe Anexo VI)*
- *Oferta más ventajosa conforme presente mejora = Aquella en que la diferencia expresada a continuación sea de mayor importe en relación con el resto de ofertas (mayor eficiencia y ahorro para la Hacienda Municipal):
Presupuesto de licitación - (Importe Anexo III + Importe Anexo VI)*

CLÁUSULA DECIMOQUINTA.- Constitución de la Mesa y apertura de sobres.

15.1. La Mesa de Contratación conforme a lo establecido en el apartado 10 de la Disposición Adicional Segunda del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público estará integrada del modo siguiente:

- *Presidente:*
- El Alcalde o Concejal en quien delegue.
- *Vocales:*
- El Concejal Delegado de Hacienda.
- Un Concejal de cada uno de los Grupos que integran la Corporación (PSOE, PP, Llerena Puede, IU).
- El Arquitecto Técnico Municipal.
- El Interventor Municipal.
- La Secretaria General.
- *Secretario:*
- Un funcionario de la Corporación.

15.2. La Mesa de Contratación se constituirá en el Salón de Comisiones del Ayuntamiento el segundo día hábil siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de las ofertas, a las 10:00 horas. Cuando el día señalado sea sábado, se entenderá trasladado al primer día hábil siguiente.

15.3. La Mesa de Contratación calificará previamente los documentos presentados en tiempo y forma contenidos en el Sobre A.



Si la Mesa observare defectos formales en la documentación presentada lo comunicará a los interesados, concediéndoles un plazo no superior a tres días para que subsanen los errores.

15.4. La Mesa, una vez calificada la documentación a que se refiere el artículo 146 del Real Decreto Legislativo 3/2011 y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones de la documentación presentada, procederá en acto público a la apertura y examen de los sobres "B" y "C".

Tras la lectura de las ofertas la Mesa para la valoración de las mismas con arreglo a los criterios y a las ponderaciones establecidas en este Pliego.

A la vista de la valoración de los criterios la Mesa de Contratación elevará propuesta de adjudicación al órgano de contratación.

Si la aplicación de los criterios de adjudicación da lugar a un empate en la puntuación obtenida por varias empresas licitadoras, el contrato se adjudicará a la empresa que acredite tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje superior al 2 por 100, teniendo preferencia en la adjudicación el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.

Si el empate persistiera, la adjudicación se hará a favor del licitador que tenga la condición de empresa de inserción regulada en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre.

De mantenerse el empate, la adjudicación se realizará a favor de la empresa que se designe en virtud de sorteo celebrado por la Mesa en acto público.

Aquellos licitadores que pretendan que le sea de aplicación las preferencias establecidas en los párrafos anteriores deberán incluir en el sobre "A" una declaración jurado de cumplimiento de los requisitos exigidos en los mismos, sin perjuicio de la obligación de acreditar documentalmente cuantos extremos le sean requeridos por la Mesa en el momento de formular la propuesta de adjudicación.

CLÁUSULA DECIMOSEXTA.- Requerimiento de la documentación.

El órgano de contratación requerirá al licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa para que, dentro del plazo de cinco días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias - tanto con la Hacienda Estatal como con la de la Comunidad Autónoma de Extremadura - y con la Seguridad, de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 64.2 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, y de haber constituido la garantía definitiva que sea procedente., así como, en su caso, certificado relativo a la inscripción en el Registro de Empresas Acreditadas cuando vayan a intervenir en el proceso de subcontratación en el Sector de la Construcción como contratista o subcontratista.

CLÁUSULA DECIMOSÉPTIMA.- Garantía Definitiva.

El licitador que hubiera presentado la oferta económicamente más ventajosa deberá constituir una garantía del 5% del importe de adjudicación (IVA excluido).

Esta garantía se constituirá en cualquiera de las formas previstas en el artículo 96.1 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

La garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato.

Esta garantía responderá a los conceptos incluidos en el artículo 100 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

CLÁUSULA DECIMOCTAVA.- Adjudicación del contrato.

Recibida la documentación solicitada, el órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE LA
MUY NOBLE, LEAL Y ANTIGUA CIUDAD
DE
06900 LLERENA
(Badajoz)

SECRETARÍA GENERAL

La adjudicación se notificará a los licitadores y, simultáneamente, se publicará en el perfil de contratante.

CLÁUSULA DECIMONOVENA.- Formalización del contrato.

La formalización del contrato en documento administrativo se efectuará dentro de los quince días hábiles siguientes a contar desde la fecha de la notificación de la adjudicación; constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

El contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos.

Cuando por causas imputables al contratista no pudiere formalizarse el contrato dentro del plazo indicado, la Administración podrá acordar la incautación sobre la garantía definitiva del importe de la garantía provisional que, en su caso hubiese exigido.

CLÁUSULA VIGÉSIMA.- Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Formalizado el contrato, el adjudicatario elaborará un Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Obra, ajustado al Estudio Básico de Seguridad incluido en el Proyecto Técnico elaborado por la Oficina Técnica Municipal, en el que se analicen, estudien, desarrollen y complementen las previsiones contenidas en estos.

En dicho Plan se incluirán, en su caso, las propuestas de medidas alternativas de prevención que el Contratista proponga con la correspondiente justificación técnica, que no podrán implicar disminución del nivel de protección previsto en el Estudio.

El Plan será aprobado por el Ayuntamiento, antes del inicio de la obra, previo informe del Coordinador en materia de seguridad y salud o de la Dirección facultativa de la Obra, si no fuera preceptivo designar Coordinador, y se comunicará a la Autoridad Laboral. Efectuado este trámite se procederá al acta de replanteo e inicio de la obra.

Será de cuenta del adjudicatario, y se considera recogida en la oferta presentada, el abono de los importes resultantes de los conceptos de redacción del Plan de Seguridad y Salud, y la Coordinación correspondiente en la fase de ejecución.

CLÁUSULA VIGESIMOPRIMERA.- Recepción y plazo de garantía.

21.1.- A la recepción de las obras a su terminación, concurrirá el responsable del contrato, si se hubiese nombrado, o un facultativo designado por la Administración representante de ésta, el facultativo encargado de la dirección de las obras y el contratista asistido, si lo estima oportuno, de su facultativo.

Dentro del plazo de tres meses contados a partir de la recepción, el órgano de contratación deberá aprobar la certificación final de las obras ejecutadas, que será abonada al contratista a cuenta de la liquidación del contrato.

Si se encuentran las obras en buen estado y con arreglo a las prescripciones previstas, el funcionario técnico designado por la Administración contratante y representante de ésta, las dará por recibidas, levantándose la correspondiente acta y comenzando entonces el plazo de garantía.

Cuando las obras no se hallen en estado de ser recibidas se hará constar así en el acta y el Director de las mismas o el Técnico representante de la Administración señalarán los defectos observados y detallarán las instrucciones precisas fijando un plazo para



remediar aquéllos. Si transcurrido dicho plazo el contratista no lo hubiere efectuado, podrá concedérsele otro nuevo plazo improrrogable o declarar resuelto el contrato.

21.2.- Se establece un plazo de garantía de UN AÑO a contar desde la fecha de recepción de las obras.

Dentro del plazo de quince días anteriores al cumplimiento del plazo de garantía, el director facultativo de la obra, de oficio o a instancia del contratista o del Técnico representante de la Administración, redactará un informe sobre el estado de las obras. Si éste fuera favorable, el contratista quedará relevado de toda responsabilidad, salvo responsabilidad por vicios ocultos, procediéndose a la devolución o cancelación de la garantía, a la liquidación del contrato y, en su caso, al pago de las obligaciones pendientes que deberá efectuarse en el plazo de sesenta días. En el caso de que el informe no fuera favorable y los defectos observados se debiesen a deficiencias en la ejecución de la obra y no al uso de lo construido, durante el plazo de garantía, el director facultativo procederá a dictar las oportunas instrucciones al contratista para la debida reparación de lo construido, concediéndole un plazo para ello durante el cual continuará encargado de la conservación de las obras, sin derecho a percibir cantidad alguna por ampliación del plazo de garantía.

Si la obra se arruina con posterioridad a la expiración del plazo de garantía por vicios ocultos de la construcción, debido al incumplimiento del contrato por parte del contratista, responderá éste de los daños y perjuicios que se manifiesten durante un plazo de quince años a contar desde la recepción.

CLÁUSULA VIGESIMOSEGUNDA.- Prerrogativas de la Administración.

El órgano de contratación, de conformidad con el artículo 210 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, ostenta las siguientes prerrogativas:

- a) Interpretación del contrato.
- b) Resolución de las dudas que ofrezca su cumplimiento.
- c) Modificación del contrato por razones de interés público.
- d) Acordar la resolución del contrato y determinar los efectos de ésta.

Asimismo, La Administración tiene la facultad de inspeccionar los trabajos que deberá efectuar la empresa adjudicataria a fin de dar cumplimiento a lo establecido en el presente Pliego.

CLÁUSULA VIGESIMOTERCERA.- Modificación del contrato.

23.1.- El órgano de contratación podrá acordar, un vez perfeccionado el contrato y por razones de interés público, modificaciones en el mismo en los casos y en la forma previstos en el Título V del Libro I del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y de acuerdo con el procedimiento regulado en el artículo 211 de meritado texto legal.

23.2.- Cuando como consecuencia de las modificaciones del contrato de suministro acordadas conforme a lo establecido en el artículo 219 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, se produzca aumento, reducción o supresión de las unidades de bienes que integran el suministro o la sustitución de unos bienes por otros, siempre que los mismos estén comprendidos en el contrato, estas modificaciones serán obligatorias para el contratista, sin que tenga derecho alguno en caso de supresión o reducción de unidades o clases de bienes a reclamar indemnización por dichas causas.

23.3.- Régimen de las modificaciones previstas en el contrato.

a) Condiciones en que podrán efectuarse las modificaciones: De conformidad con el artículo 106 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, las modificaciones que puedan producirse en el presente contrato estarán motivadas por razones económicas (aumento, reducción o supresión) del número de unidades previstas que integran la obra, o técnicas (debidas a condiciones del proceso constructivo, sin que en ningún caso mermen ni cuantitativa ni cualitativamente las condiciones establecidas en el proyecto aprobado).



EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE LA
MUY NOBLE, LEAL Y ANTIGUA CIUDAD
DE
06900 LLERENA
(Badajoz)

SECRETARÍA GENERAL

b) Alcance de las modificaciones: Todas las unidades de obra descritas en el Proyecto Técnico.

c) Porcentaje del precio de adjudicación del contrato al que como máximo puedan afectar: 20%.

d) Procedimiento para la modificación:

- 1º) Justificación de la necesidad concreta de la modificación por los Servicios Técnicos Municipales, cuantificando dicha circunstancia.
- 2º) Por parte de la Intervención Municipal se deberá acreditar la existencia de crédito adecuado y suficiente para cubrir el importe de las nuevas necesidades dentro de la vigencia del contrato.
- 3º) Por parte de la Secretaría General se emitirá informe sobre la legislación aplicable y procedimiento a seguir.
- 4º) Se dará audiencia al contratista por plazo mínimo de tres días.
- 5º) A la vista de las alegaciones y de los informes emitidos, el órgano de contratación resolverá sobre la aprobación definitiva de la modificación del contrato.
- 6º) De conformidad con el artículo 219.2 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, las modificaciones del contrato deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 156 de citado Texto Refundido.



CLÁUSULA VIGESIMOCUARTA.- Pago del precio del contrato.

24.1.- El pago se efectuará una vez ejecutada la prestación objeto del contrato a que se refiere la Cláusula Primera y expedida la declaración de recepción de conformidad, ya sea parcial o total, tal como disponen los artículos 216 y 232 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

24.2.- El contratista tendrá la obligación de presentar la factura que haya expedido por los servicios prestados ante el correspondiente registro de facturas, adscrito a la Intervención Municipal y en ellas se incluirán, además de los datos y requisitos establecidos en el Real Decreto 1496/2003, de 28 de noviembre y Reglamento regulador del procedimiento de registro, tramitación, gestión y control de facturas recibidas en el Ayuntamiento de Llerena y en su Organismo Autónomo (B.O.P. de Badajoz Núm. 16, de 26 de enero de 2015), los siguientes extremos previstos en el apartado segundo de la Disposición adicional trigésima tercera del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

a) Órgano de contratación: Alcalde-Presidente.

b) Departamento administrativo con competencias en materia de contabilidad pública: Intervención.

c) Destinatario: Ayuntamiento de Llerena.

CLÁUSULA VIGESIMOQUINTA.- Revisión de precios.

Dadas las características del contrato, en ningún caso habrá lugar, ni tendrá derecho el contratista, a la revisión de precios del contrato a que se refieren los artículos 89 y siguientes del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

CLÁUSULA VIGESIMOSEXTA.- Derechos y obligaciones del adjudicatario.

A) Abonos al contratista.

La expedición de las certificaciones de la obra ejecutada se efectuará en los plazos que señale el Director de obra. La obra certificada se valorará con arreglo a los precios del Proyecto Técnico y las certificaciones tendrán siempre carácter provisional, quedando sujetas a la medición y certificación que pueda hacerse en la liquidación final, no suponiendo, por tanto, ni aprobación ni recepción de las obras que comprendan.

El contratista podrá desarrollar los trabajos con mayor celeridad que la necesaria para ejecutar las obras en el plazo contractual, salvo que a juicio de la Dirección de las obras existiesen razones para estimarlo inconveniente.

Se podrán verificar abonos a cuenta, previa petición escrita del contratista por acopios de materiales, instalaciones y equipos adscritos a la obra, en la forma y con las garantías que, a tal efecto, determinan el artículo 232 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, y artículos 155 a 157 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

B) Obligaciones del contratista.

B.1.- Además de las obligaciones generales derivadas del régimen jurídico del presente contrato, son **obligaciones específicas** del contratista las siguientes:

a) El contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Administración o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

b) Señalización de las obras. El contratista está obligado a instalar a su costa, las señalizaciones precisas para indicar el acceso a la obra, la circulación en la zona que ocupan los trabajos y los puntos de posible peligro debidos a la marcha de aquellos, tanto en dicha zona como en sus lindes e inmediaciones.

c) El contratista está obligado a gestionar, si fuere preciso, cuantas autorizaciones administrativas se requieran para la total ejecución de las obras. El contratista abonará el importe de las liquidaciones que practiquen los organismos otorgantes de las autorizaciones o licencias, dentro de los plazos establecidos, dando cuenta de dicho cumplimiento a la Administración contratante.

Si la naturaleza de las obras lo requiriese, el contratista vendrá obligado a sufragar y realizar cuantas gestiones fueren precisas (incluido el pago de tasas, precios, etc) para obtener el alta y permiso de funcionamiento de las instalaciones de las obras.

d) Gastos exigibles al contratista: son de cuenta del contratista los tributos que deriven del contrato, los gastos de formalización del mismo, así como cualesquiera otros que resulten de aplicación según las disposiciones vigentes en la forma y cuantía que éstas señalen.

e) Las demás establecidas en el presente Pliego y en el de Prescripciones Técnicas incluido en el Proyecto Técnico.

B.2.- Son **obligaciones esenciales** del contratista las siguientes, a los efectos establecidos en el artículo 223.f) del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre:

a) El contratista está obligado a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello (artículo 64.2 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre).

b) El contratista está obligado a ejecutar el objeto del contrato con sujeción a lo establecido en su clausulado, en el presente Pliego y en el Proyecto Técnico (en el cual se incluye el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares), y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere al contratista el órgano de contratación.

c) El contratista está obligado a cumplir las determinaciones fijadas en su proposición, incluidas las mejoras en su caso propuestas.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE LA
MUY NOBLE, LEAL Y ANTIGUA CIUDAD
DE
06900 LLERENA
(Badajoz)

SECRETARÍA GENERAL

d) El contratista está obligado al cumplimiento de los requisitos previstos en el artículo 227 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre para los supuestos de subcontratación.

e) El contratista está obligado al cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad e higiene en el trabajo, quedando la Administración exonerada de responsabilidad por este incumplimiento.

f) El contratista queda obligado tanto al cumplimiento del plazo total fijado para la ejecución del contrato como, en su caso, de los plazos parciales señalados, en su caso, para su ejecución sucesiva.

g) El contratista deberá cumplir las previsiones que se recojan en el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo.

h) Igualmente el contratista se compromete y obliga a cumplir, en relación con las obras objeto de contratación, todas las obligaciones que el Real Decreto 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de los Residuos de construcción y demolición y Decreto 20/2011, de 25 de febrero, por el que se establece el régimen jurídico de la producción, posesión y gestión de los residuos de construcción y demolición en la Comunidad Autónoma de Extremadura, le impone en cuanto poseedor de residuos de construcción y demolición.

CLÁUSULA VIGESIMOSÉPTIMA.- Ejecución del contrato.

Las obras se ejecutarán con estricta sujeción a las estipulaciones contenidas en el presente Pliego y en el Proyecto Técnico (en el cual se incluye el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares) y conforme a las instrucciones que en interpretación técnica de éste dieran al contratista el Director facultativo de las obras, o el Técnico representante de la Administración, en los ámbitos de su respectiva competencia.

El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados, en su caso, para su ejecución sucesiva.

La constitución en mora del contratista no precisará intimación previa por parte de la Administración.

CLÁUSULA VIGESIMOCTAVA.- Régimen de penalidades.

28.1.- Se impondrán penalidades al contratista cuando incurra en alguna de las causas previstas a continuación:

a) Por cumplimiento defectuoso.

Se impondrán penalidades por cumplimiento defectuoso en los siguientes términos:

Si, al tiempo de la recepción, las obras no se encuentran en estado de ser recibidas por causas imputables al contratista.

Como regla general, su cuantía será un 1% del importe de adjudicación del contrato. Salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

En todo caso, la imposición de las penalidades no eximirá al contratista de la obligación que legalmente le incumbe en cuanto a la reparación de los defectos.

b) Por incumplimiento de los criterios de adjudicación.



Se impondrán al contratista penalidades por incumplir los criterios de adjudicación en los siguientes términos:

Si durante la ejecución del contrato o al tiempo de su recepción se aprecia que, por causas imputables al contratista, se ha incumplido alguno o algunos de los compromisos asumidos en su oferta.

Como regla general, su cuantía será un 1% del importe de adjudicación o del contrato, salvo que, motivadamente, el órgano de contratación estime que el incumplimiento es grave o muy grave, en cuyo caso podrán alcanzar hasta un 5% o hasta el máximo legal del 10%, respectivamente. La reiteración en el incumplimiento podrá tenerse en cuenta para valorar la gravedad.

En todo caso, el incumplimiento de cualesquiera mejoras ofrecidas en su caso por el licitador en su oferta y recogidos en la Cláusula Decimocuarta se entenderá siempre como infracción muy grave.

c) Por demora.

Cuando al contratista, por causas que le fueran imputables, hubiera incurrido en demora tanto en relación con el plazo total como con los plazos parciales, en su caso, establecidos, se estará a lo dispuesto en el artículo 212 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público en cuanto a la imposición de estas penalidades.

28.2.- Para proceder a la imposición de las penalidades indicadas será necesario que los incumplimientos que puedan dar lugar a las mismas queden certificados por el responsable del contrato, si se hubiese nombrado, o, en su defecto, por el director de las obras.

De esta certificación se dará traslado al contratista para que realice las alegaciones oportunas, en el plazo de diez días hábiles. Toda la documentación recabada será trasladada al órgano de contratación, que resolverá sobre la imposición de la penalidad.

CLÁUSULA VIGESIMONOVENA.- Resolución del contrato.

La resolución del contrato tendrá lugar en los supuestos que se señalan en este Pliego y en los fijados en los artículos 223 y 308 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre; y se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista.

Cuando el contrato se resuelva por culpa del contratista, se incautará la garantía definitiva, sin perjuicio de la indemnización por los daños y perjuicios originados a la Administración, en lo que excedan del importe de la garantía.

CLÁUSULA TRIGÉSIMA.- Confidencialidad y protección de datos de carácter personal.

El contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiera dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal.

La empresa adjudicataria y su personal están obligados a guardar secreto profesional respecto a los datos de carácter personal de los que haya podido tener conocimiento por razón de la prestación del contrato, obligación que subsistirá aún después de la finalización del mismo, de conformidad con el artículo 10 de la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal, de 13 de diciembre de 1999.

El adjudicatario deberá formar e informar a su personal de las obligaciones que en materia de protección de datos estén obligados a cumplir en el desarrollo de sus tareas para la prestación del contrato, en especial las derivadas del deber de secreto, respondiendo la empresa adjudicataria personalmente de las infracciones legales en que por incumplimiento de sus empleados se pudiera incurrir.

Las ofertas presentadas, tanto las declaradas admitidas como las rechazadas sin abrir o las desestimadas una vez abiertas, serán archivadas en su expediente.



EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE LA
MUY NOBLE, LEAL Y ANTIGUA CIUDAD
DE
06900 LLERENA
(Badajoz)

SECRETARÍA GENERAL

Adjudicado el contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que se hayan interpuesto, la documentación que acompaña a las ofertas quedará a disposición de los interesados.

CLÁUSULA TRIGESIMOPRIMERA.- Régimen jurídico del contrato.

Este contrato tiene carácter administrativo y su preparación, adjudicación, efectos y extinción se regirá por lo establecido en este Pliego, en el de Prescripciones Técnicas Particulares (incluido en el Proyecto Técnico), y para lo no previsto en ellos, será de aplicación el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en todo lo que no se oponga al mencionado Texto Refundido y esté vigente tras la entrada en vigor del Real Decreto 817/2009; supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

Tanto el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares como el Proyecto Técnico tienen el carácter de documentos contractuales, los cuales se incorporarán al contrato formando parte de su contenido.

El desconocimiento del contrato en cualquiera de sus términos, de los documentos anejos que forman parte del mismo o de las instrucciones, pliegos o normas de toda índole promulgados por la Administración que puedan tener aplicación en la ejecución de lo pactado, no eximirá al contratista de la obligación de su cumplimiento.

CLÁUSULA TRIGESIMOSEGUNDA.- Jurisdicción competente.

Las cuestiones litigiosas surgidas sobre interpretación, modificación, resolución y efectos de los contratos serán resueltas por el Órgano de Contratación, cuyas resoluciones agotarán la vía administrativa y abrirán la vía Contencioso-Administrativa, a tenor de la Ley de dicha jurisdicción.

En Llerena, a 18 de marzo de 2016.

El Alcalde-Presidente,



Fdo.: Valentín Cortés Cabanillas.

DILIGENCIA.- Para hacer constar que el presente Pliego ha sido aprobado por Decreto de la Alcaldía Núm. 108/2016, de 18 de marzo.

LA SECRETARIA GENERAL,



Fdo.: Elisa Flores Cajade.

ANEXO I

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D. _____ mayor de edad, con D.N.I nº _____ en mi propio nombre y derecho o en representación de _____ comparece ante el Excmo. Ayuntamiento de Llerena, y conociendo el Pliego de Cláusulas Administrativas obrantes en el expediente de contratación de la OBRA CONSISTENTE EN LA ADECUACIÓN DEL CAMPO DE FÚTBOL E IMPLANTACIÓN DE CÉSPED ARTIFICIAL, y a los efectos de cumplimentar los requisitos exigidos en el pliego y en la vigente legislación de contratos del sector público,

DECLARA

PRIMERO.- Con carácter general, que no se halla comprendido/a, ni la empresa a la que representa, en ninguna de las causas de incapacidad e incompatibilidad previstas en el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

SEGUNDO.- hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal, y de la Comunidad Autónoma de Extremadura, Seguridad Social.

TERCERO.- hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Excmo. Ayuntamiento de Llerena.

CUARTO.- Que ni la persona física, o en su caso, los administradores y/o representantes de la empresa se hallan incurso en ninguno de los supuestos previstos en Ley sobre Incompatibilidades de Altos Cargos de la Administración, ni en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

Y para que así conste y surta efectos ante el Órgano de Contratación del Excmo. Ayuntamiento de Llerena, firma la presente en Llerena (Badajoz) a ____ de _____ de 2016.

El adjudicatario,

Ante mí,
EL ALCALDE/PRIMER TTE. DE ALCALDE,

Fdo:

Fdo:

ANEXO II

MODELO DE ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA TÉCNICA/PROFESIONAL

(Optativo, en caso de escoger este medio de acreditación)

D. _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, c/ _____, n.º _____, con DNI n.º _____, en representación de la Entidad _____, con CIF n.º _____, a efectos de acreditar la **SOLVENCIA TÉCNICA /PROFESIONAL** necesaria para la contratación de la OBRA CONSISTENTE EN LA ADECUACIÓN DEL CAMPO DE FÚTBOL E IMPLANTACIÓN DE CÉSPED ARTIFICIAL,

DECLARA DE FORMA RESPONSABLE:

Que los trabajos del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato realizados durante los **DIEZ** últimos años, han sido los que se relacionan en el Anexo a la presente y respecto de los cuales aporta los correspondientes certificados o documentos acreditativos sobre los mismos.

ANEXO RELACIÓN DE LAS PRINCIPALES OBRAS EJECUTADAS

Año _____

Concepto	Cliente	Importe ejecutado en el año

Año _____

Concepto	Cliente	Importe ejecutado en el año

Año _____

Concepto	Cliente	Importe ejecutado en el año

Año _____

Concepto	Cliente	Importe ejecutado en el año

Año _____

Concepto	Cliente	Importe ejecutado en el año

(*) (Hasta completar 10 años)

En _____, a ____ de _____ de 2016.

Firma del licitador,

Fdo.: _____.

ANEXO III
OFERTA ECONÓMICA

D. _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, c/ _____, n.º _____, con DNI n.º _____, en representación de la Entidad _____, con CIF n.º _____, enterado de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación por procedimiento abierto del contrato de la OBRA CONSISTENTE EN LA ADECUACIÓN DEL CAMPO DE FÚTBOL E IMPLANTACIÓN DE CÉSPED ARTIFICIAL, hago constar que conozco los pliegos y el proyecto que sirven de base al contrato y los acepto íntegramente, comprometiéndome a llevar a cabo el objeto del contrato por el importe de:

(En números) _____ euros más _____ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, haciendo un TOTAL de _____ euros.

(En letras) _____ euros más _____ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, haciendo un TOTAL de _____ euros.

En _____, a ____ de _____ de 2016.

Firma del licitador,

Fdo.: _____.

ANEXO IV

COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS

D. _____ mayor de edad, con D.N.I nº _____ en mi propio nombre y derecho o en representación de _____ comparece ante el Excmo. Ayuntamiento de Llerena, y conociendo el Pliego de Cláusulas Administrativas obrantes en el expediente de contratación de la OBRA CONSISTENTE EN LA ADECUACIÓN DEL CAMPO DE FÚTBOL E IMPLANTACIÓN DE CÉSPED ARTIFICIAL, y a los efectos de cumplimentar los requisitos exigidos en el pliego y en la vigente legislación de contratos del sector público,

• **MANIFIESTA:**

SU COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN A LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE LOS SIGUIENTES:

- Medios personales (o según relación adjunta):
 -
 -
 -
- Medios materiales -maquinaria, material y equipo técnico- (o según relación adjunta):
 -

• **OTROSÍ MANIFIESTA:**

SU COMPROMISO, en caso de resultar adjudicatario, de mantenerlos durante todo el tiempo de realización del contrato.

En _____, a ____ de _____ de 2016.
Firma del licitador,

Fdo.: _____.

ANEXO V

COMPROMISO DE PAGO A LOS SUBCONTRATISTAS (*).

D. _____ mayor de edad, con D.N.I nº _____ en mi propio nombre y derecho o en representación de _____ comparece ante el Excmo. Ayuntamiento de Llerena, y conociendo el Pliego de Cláusulas Administrativas obrantes en el expediente de Contratación de la OBRA CONSISTENTE EN LA ADECUACIÓN DEL CAMPO DE FÚTBOL E IMPLANTACIÓN DE CÉSPED ARTIFICIAL, en calidad de adjudicatario se compromete a:

- a) Abonar a los subcontratistas el precio pactado entre ambos dentro del plazo máximo que corresponda en las relaciones entre la Administración y el contratista, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 216.4 y en la Disposición Transitoria Sexta del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público. La aprobación de la factura deberá realizarse en un plazo máximo de 30 días desde su presentación.
- b) Que los subcontratistas puedan instar al contratista a la cesión de los derechos de cobro que tuvieren frente a la Administración, pendientes de pago en el momento de la cesión.
- c)

Y para que así conste y surta efectos ante el Órgano de Contratación del Excmo. Ayuntamiento de Llerena, firma la presente en Llerena (Badajoz) a ____ de _____ de 2016.

El adjudicatario,

Ante mí,
EL ALCALDE,

Fdo:

Fdo:

Únicamente deberá presentar este compromiso quien resulte adjudicatario del contrato con carácter previo a la formalización del contrato, cuando opte por la subcontratación prevista en la Cláusula Decimoprimeras del Pliego.

ANEXO VI

MEJORAS

D. _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, c/ _____, n.º ____, con DNI n.º _____, en representación de la Entidad _____, con CIF n.º _____, enterado de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación por procedimiento abierto del contrato de la OBRA CONSISTENTE EN LA ADECUACIÓN DEL CAMPO DE FÚTBOL E IMPLANTACIÓN DE CÉSPED ARTIFICIAL, hago constar que conozco los pliegos y el proyecto que sirven de base al contrato y los acepto íntegramente, comprometiéndose a llevar a cabo las siguientes MEJORAS, tal y como se definen en mencionados documentos contractuales:

(Marcar con una cruz y rellenar únicamente las mejoras ofrecidas)

- Mejora Núm. 1: ILUMINACIÓN BÁCULO 1 (situado en la banda lateral derecha en terreno anejo).**

Valoración económica:

(En números) _____ euros más _____ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, haciendo un TOTAL de _____ euros.

(En letras) _____ euros más _____ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, haciendo un TOTAL de _____ euros.

- Mejora Núm. 2: ILUMINACIÓN BÁCULO 2 (situado en la banda lateral derecha cercana al acceso).**

Valoración económica:

En números) _____ euros más _____ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, haciendo un TOTAL de _____ euros.

(En letras) _____ euros más _____ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, haciendo un TOTAL de _____ euros.

- Mejora Núm. 3: ILUMINACIÓN BÁCULO 3 (situado en la banda lateral izquierda).**

Valoración económica:

En números) _____ euros más _____ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, haciendo un TOTAL de _____ euros.

(En letras) _____ euros más _____ euros correspondientes al

Impuesto sobre el Valor Añadido, haciendo un TOTAL de _____ euros.

- Mejora Núm. 4: ILUMINACIÓN BÁCULO 4 (situado en la banda lateral izquierda cercana a los aseos).**

Valoración económica:

En números) _____ euros más _____ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, haciendo un TOTAL de _____ euros.

(En letras) _____ euros más _____ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, haciendo un TOTAL de _____ euros.

Mejora Núm. 5: MANTENIMIENTO DEL CÉSPED:

- 1 AÑO DE MANTENIMIENTO.**
- 2 AÑOS DE MANTENIMIENTO.**
- 3 AÑOS DE MANTENIMIENTO.**

Valoración económica:

En números) _____ euros más _____ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, haciendo un TOTAL de _____ euros.

(En letras) _____ euros más _____ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, haciendo un TOTAL de _____ euros.

- Mejora Número 6: PINTURA Y ACONDICIONAMIENTO DE CERRAMIENTO PERIMETRAL.**

Valoración económica:

En números) _____ euros más _____ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, haciendo un TOTAL de _____ euros.

(En letras) _____ euros más _____ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, haciendo un TOTAL de _____ euros.

➤ **Mejora Número 7: EFICIENCIA Y AHORRO PARA LA HACIENDA MUNICIPAL.**

Valoración económica (expresar el importe resultante de la diferencia del sumatorio del precio ofertado para la ejecución de la obra y del importe de las mejoras anteriormente detalladas con el presupuesto base de licitación):

- En números) _____ euros más _____ euros correspondientes al Impuesto sobre el Valor Añadido, haciendo un TOTAL de _____ euros.

➤ (En letras) _____ euros más
_____ euros correspondientes al Impuesto
sobre el Valor Añadido, haciendo un TOTAL de
_____ euros.

En _____, a ____ de _____ de 2016.

Firma del licitador,

Fdo.: _____.